I. Introducción

Misión

Capital City permite a un grupo diverso de estudiantes para satisfacer altas expectativas; Desarrollar la creatividad, el pensamiento crítico y las habilidades para resolver problemas; Lograr una comprensión profunda de temas complejos; Y adquirir un amor de aprendizaje junto con un fuerte sentido de la comunidad y el carácter. Graduaremos a adultos jóvenes que son autodirigidos, intelectualmente comprometidos y poseen un compromiso de responsabilidad personal y civic

Capital City Historia

Capital City Public Charter School fue fundada en 2000 cuando la escuela abrió sus puertas en 3029 14th Street, NW, por encima del CVS. Capital City comenzó con los grados PreK-4, expandiéndose a PreK-8 en 2004. En 2008, la Capital City Upper School abrió con estudiantes de 6to a 9vo grado, agregando un grado cada año, culminando en graduar a la primera clase de seniors en 2012. 2012, la escuela abre sus puertas en el sitio permanente en Rabaut con PK-3 a 12 grados combinados.

Capital City es una escuela charter pública, gratuita y abierta a todos los estudiantes que viven en el Distrito de Columbia. Las escuelas charter no son parte de las Escuelas Públicas del Distrito de Columbia (DCPS), y no siempre siguen el calendario y las prácticas del año escolar de DCPS. Capital City puede ser diferente de otras escuelas a las que ha asistido. Algunos atributos únicos de Capital City son los siguientes:

- Somos una escuela pequeña, lo que significa una atención y apoyo extra para todos los estudiantes.
- Nuestro cuerpo estudiantil es diverso en términos de raza, nivel de ingresos y antecedentes académicos.
- Los profesores y los estudiantes emprenden expediciones de aprendizaje sobre un determinado tema o temas. Las expediciones de aprendizaje suelen incluir investigaciones sobre problemas o problemas reales, trabajo de campo fuera de la escuela, servicio comunitario y el uso de tecnología para completar proyectos.
- Cada clase tiene un conjunto de objetivos de aprendizaje que se espera que todos los estudiantes dominen. En el nivel de la escuela secundaria, los informes de progreso se enfocarán en qué objetivos de aprendizaje alcanzaron los estudiantes ese semestre, en lugar de dar una sola calificación de letra para un curso completo. Para ayudar a los estudiantes a alcanzar sus metas de aprendizaje, Capital City tiene más maestros que muchas otras escuelas.
- Todos los estudiantes en Capital City tienen la oportunidad de tomar artes y Educacion fisica. Ofrecemos clases de español cada trimestre para principiantes y hablantes nativos.
- Los estudiantes son parte de un consejo que se reúne todos los días con un asesor de personal. El asesor sirve de enlace entre la escuela y la familia de un estudiante. Asesoría es un tiempo para compartir sobre la vida fuera de la escuela, planear proyectos de servicio grupal, discutir eventos actuales y temas de interés para los estudiantes, y discutir su progreso académico.

- La Escuela Secundaria otorga un gran valor a la voz del estudiante en las decisiones principales que afectan a la escuela (vea la sección "Liderazgo Estudiantil")
- El programa después de la escuela de Capital City es gratuito y está abierto a todos los estudiantes que quieran participar en uno de nuestros equipos deportivos, formar parte de un club de artes o recibir ayuda adicional con la tarea.

Valores Comunitarios

Tan importante como los altos estándares académicos para nuestros estudiantes, el enfoque de la Escuela Secundaria de Capital City también está en los atributos que asegurarán el desarrollo de jóvenes adultos académicamente e intelectualmente competentes, preparados para la universidad, ciudadanos activos democráticos, Y el cumplimiento de la vida adulta. Llamamos a estos atributos los Valores Comunitarios. Nuestros maestros integran estas habilidades y hábitos en todas las áreas de instrucción de una manera apropiada para el desarrollo.

El currículo social comienza en los avisos. De acuerdo con el modelo de liderazgo compartido, los Valores Comunitarios han sido definidos por todo el personal y el cuerpo estudiantil. Animamos a los padres a apoyar el desarrollo de estas habilidades y hábitos en sus hijos usando el mismo idioma en casa como se usa en la escuela. Los cinco Valores Comunitarios son: Coraje, Compasión, Contribución, Integridad y Autodisciplina.

♦Valor ♦Compasión ♦Contribución ♦Integridad ♦Autodisciplina

Compasión

I valor compasión.

1. Me trataré a mí mismo y a los demás con cuidado y amabilidad.
2. Trabajaré para entender, aprender y dar la bienvenida a la gente que pueda parecer diferente de mí..
3. Seré de mente abierta y trabajaré para aprender sobre nuevas ideas.
4. Tomaré tiempo para pensar en cómo puedo ayudar a otros o a mi comunidad.
5. Pensaré cómo mis palabras y acciones afectarán a otros ya mi comunidad antes de que yo hable o actúe.

Contribución

I Valor Contribución / Contribución.

1. Trabajo con otras personas, incluyendo mis compañeros de clase y adultos, para resolver problemas.
2. Ayudo a otras personas cuando se enfrentan a situaciones difíciles.
3. Tomo acciones para mejorar la escuela y mi comunidad.
4. Cuando veo algo mal, hago algo al respecto sin necesidad de que alguien me lo diga.

Coraje

I Valor Coraje.

1. Respaldo mis creencias de una manera positiva.
2. Pido ayuda cuando es necesario.
3. Me enfrento rápidamente a nuevas situaciones porque son más oportunidades para el éxito.
4. Hago lo correcto sin importar lo que otros piensen.

Integridad
I Valor Integridad.

1. Siempre soy sincero.
2. Asumo la responsabilidad de mis acciones, que incluye tratar a todos con dignidad.
3. Doy crédito a otros cuando comparto sus palabras o ideas.
4. Seguiré mis compromisos con la comunidad de Capital City.

Autodisciplina
I Yo valoro la autodisciplina.

1. Vengo a la escuela todos los días a tiempo.
2. Puedo explicar las opciones que hago.
3. No tengo miedo de probar cosas nuevas y aprender del fracaso o del éxito.
4. Estoy detrás de la calidad de mi trabajo y me comprometo con los objetivos que establezco.

Liderazgo Estudiantil

La Asociación de Gobierno Estudiantil (SGA) ofrece a los estudiantes la oportunidad de compartir ideas y opiniones sobre Capital City, desarrollar habilidades de liderazgo y construir una comunidad más fuerte. El SGA planea actividades de espíritu escolar y eventos de construcción de comunidad, participa en programas de entrenamiento de liderazgo, y se reúne regularmente con líderes escolares. El grupo desempeñará un papel importante en el desarrollo del programa académico y de asesoramiento de la escuela secundaria.

II. Académica

Currículo Académico y Curso de Estudio

La Escuela Secundaria requiere que todos los estudiantes completen un currículo académico riguroso, preparatorio para la universidad. Capital City usa los requisitos de graduación de DCPS como las expectativas mínimas para los estudiantes. El siguiente es un borrador de cursos requeridos para todos los estudiantes de secundaria. Los estudiantes deben aprobar cada uno de estos cursos para graduarse con un diploma de Capital City.

Tenga en cuenta que hay menos requisitos en el grado 12, debido a una expedición de aprendizaje del semestre de primavera que los estudiantes diseñan individualmente. Las personas mayores pueden optar por seguir estudiando en español, artes y aptitud física, pero los requisitos del curso para estas áreas se cumplen en los grados 9-11.
Los cursos básicos incluyen inglés, historia, matemáticas, ciencias y español.

Secuencia de cursos recomendada

	9th Grade	10th Grade	11th Grade	12th Grade
English 4.0 credits	English 9	English 10	AP English Composition	AP English Literature
Social Studies 4.0 credits	World History I	World History II	US History	US Government and DC History
Mathematics 4 credits	Algebra I or Geometry	Geometry or Algebra II	Algebra II and/or Pre-Calculus	AP Calculus or AP Statistics
Science 4 credits	Biology (lab)	Chemistry (lab)	Physics (lab) and/or Environmental Science (lab)	Science Elective or AP Physics
World Language 2 credits	Spanish I or II	Spanish I, II or III	Spanish II, III or IV	Spanish IV or AP Spanish
Fitness/Health 1.5 credits	Fitness Electives- 1 semester	Fitness Electives- 1 semester	Fitness Electives 1 semester	
Visual Arts .5 credit	Arts Elective 1 Semester			
Music .5 credit	Music Elective 1 semester			
Other Electives 5.0 credits	Academic Foundations, Drama, Youth Justice, Anatomy & Physiology, Constitutional Law, AP Human Geography, Astronomy, etc.			
	Advisory 9	Advisory 10	Advisory 11	Advisory 12
Senior Expedition .5 credits				Senior Expedition
Community Service	25 hours of community service	Community Service (50 hours cumulative)	Community Service (75 hours cumulative)	Community Service (100 hours required for graduation)

Clasificación para grados

- Los estudiantes que hayan obtenido menos de 6.5 créditos serán clasificados como estudiantes de 9º grado.
- Los estudiantes necesitan obtener 6.5 créditos para ser clasificados como estudiantes de segundo y décimo grado.
- Los estudiantes necesitan ganar 13 créditos para ser clasificados como estudiantes de 11º grado.
- Los estudiantes necesitan ganar 19.5 créditos para ser clasificados como estudiantes de 12º grado.

1. **Expediciones de Aprendizaje**

En todas las clases, maestros y estudiantes realizan expediciones de aprendizaje de un semestre sobre un tema o tema determinado. Las expediciones de aprendizaje suelen implicar la investigación de problemas o problemas reales, el trabajo de campo fuera de la escuela, el servicio comunitario y el uso de la tecnología para completar los proyectos. Las Expediciones de Aprendizaje pueden ser interdisciplinarias y están guiadas por los estándares curriculares.

Aquí hay un par de ejemplos de expediciones hechas por los estudiantes de Capital High School recientemente.
.

Examplo 1:
En la Expedición Biológica los estudiantes aprenden sobre Ecología a través de la lente de los peces anádromos y otras vidas acuáticas en y alrededor de nuestras comunidades fluviales locales. A través del trabajo de campo y el trabajo con expertos en el campo de la ecología de peces, los estudiantes exploran la relación entre los organismos y sus ambientes, cómo la salud del río afecta a los organismos que viven allí y las prácticas útiles que los seres humanos deben dedicarse a restaurar y reponer nuestros ríos locales Y los organismos que viven en ellos. El trabajo de los estudiantes culmina en grupos que crean cuentos sobre peces anádromos. Estos relatos se refieren específicamente al ciclo de vida de los peces anádromos ya la ruta migratoria, a las amenazas de los peces anádromos durante su ciclo de vida, a la relación que tienen los peces anádromos con otros organismos en su red alimentaria local y al impacto que tienen los humanos en las poblaciones de peces anádromos.

Examplo 2:
Durante su último año, los estudiantes desarrollan sus propias expediciones individuales sobre temas significativos y significativos. Los estudiantes desarrollan preguntas orientadoras, realizan una revisión de literatura sobre su tema, establecen experiencias de trabajo de campo, programan expertos y presentan sus hallazgos y productos a un panel de expertos, compañeros y personal. Las expediciones mayores en el pasado han incluido temas como la línea entre la disciplina y el castigo, el cambio del ambiente de las leyes de derechos de autor en la música y la importancia de limpiar el río Anacostia.

2. **Trabajo de campo**
El trabajo de campo es una parte muy importante de la experiencia educativa de Capital City, y no es opcional para los estudiantes. Los padres firman las hojas de permiso generales para que los estudiantes caminen a los sitios de trabajo de campo cercanos al principio del año. Para viajes fuera del vecindario, los maestros le darán un permiso de permiso adicional varios días antes que debe ser firmado por su padre. No puede participar en el trabajo de campo sin el permiso por escrito de su padre / tutor. Normalmente no se aceptarán permisos por teléfono.

Para algunos trabajos de campo hay una pequeña tarifa (generalmente para cubrir el transporte). Por favor notifique al maestro o su asesor si no puede pagar el cargo, porque hay asistencia financiera disponible.

Los estudiantes de secundaria son embajadores de la escuela cuando trabajan en la comunidad y con organizaciones comunitarias. En cualquier sitio de campo, los estudiantes deben actuar de una manera segura y responsable. Todas las reglas y expectativas de la escuela se aplican. Si el maestro siente que el comportamiento de un estudiante comprometería su seguridad o la de otros, el Director de Servicios Estudiantiles desarrollará un contrato de comportamiento de campo con el maestro, estudiante y padre.

3. **Exposiciones**

Celebraciones del Aprendizaje son presentaciones públicas del trabajo de los estudiantes. Las exposiciones ocurren al final de cada expedición de aprendizaje, cuando los estudiantes, las familias y los miembros de la comunidad están invitados a ver proyectos y escuchar mientras los estudiantes describen el proceso y reflexionan sobre el resultado final. Los estudiantes también reciben comentarios y críticas constructivas sobre su proceso de aprendizaje y sus productos.

Además, los estudiantes deben presentar sus carteras de trabajo a un panel de la facultad al final de los grados 10 y 12. Antes de que puedan presentarse, todas las tareas principales deben ser completas y cumplir con los estándares de nivel de grado. Cada estudiante selecciona una asignación o proyecto de cada materia académica y prepara una presentación sobre el proceso y las habilidades que utilizaron para cada uno. Los miembros del panel hacen preguntas sobre las fortalezas y debilidades de cada pieza y evalúan al alumno de acuerdo a una rúbrica. Los estudiantes deben obtener un 2.5 o más en su presentación para poder pasar. Los estudiantes que no completan con éxito la presentación del panel tienen otra oportunidad de presentarse, seguir más práctica y pensar en su trabajo, pero deben pasar para pasar al siguiente grado.

Requisitos de sistema de clasificación y promoción

Usando los estándares del Core State, los maestros determinan los objetivos de aprendizaje a largo plazo para cada curso. Estos objetivos de aprendizaje se enumeran en el informe de progreso y los estudiantes deben dominar los objetivos de aprendizaje básicos identificados para pasar el curso y recibir crédito. La maestría se demuestra generalmente por un proyecto, la asignación a largo plazo, o un concurso o una prueba. Cada maestro explicará más acerca de cómo funcionarán los estándares, los objetivos de aprendizaje y las evaluaciones para una clase en particular.

Los cursos básicos incluyen inglés, historia, matemáticas, ciencias y español. Los estudiantes se clasificarán de la siguiente manera en base a los créditos obtenidos: 10º-6,5 créditos (5,5-en pista), 11º-13 créditos (12-en pista), 12º-19,5 créditos (18,5-en pista).

Política de Promoción

Los estudiantes pueden completar los requisitos de graduación de la preparatoria durante un período de cuatro años, dependiendo del tiempo y el apoyo que necesitan como se indica en su Carta de Entendimiento.

Se aplicarán las siguientes directrices cuando sea necesaria una definición de grado:

(a) Cualquier estudiante que gane 6,5 créditos (5,5-en la pista) al completar los estándares de contenido de los cursos requeridos incluyendo créditos en Inglés I y Álgebra I es elegible para ser clasificado como un estudiante de décimo (10) grado. Los estudiantes que se trasladan de otra escuela deben haber completado con éxito I, o su equivalente, y Álgebra I, o su equivalente, y haber aprobado por lo menos el 80% de los créditos ofrecidos en su escuela anterior. Capital City se reserva el derecho de exigir a los estudiantes que aprueben nuestros exámenes de fin de curso para inglés I y álgebra I antes de que se otorgue el crédito.

(b) Cualquier estudiante que gane 13.0 créditos (12.0 - en la pista) al completar los estándares de contenido de los cursos requeridos, incluyendo Inglés II y Geometría, será elegible para ser clasificado como un estudiante de undécimo (11) grado. Los estudiantes que se trasladan de otra escuela deben haber completado con éxito Inglés II, o su equivalente, y Geometría, o su equivalente, y aprobado por lo menos el 80% de los créditos ofrecidos en su escuela anterior. Se alienta a los estudiantes a tener por lo menos 50 horas de servicio comunitario completadas al final del 10mo grado.

(c) Cualquier estudiante que gane 19.5 créditos (18.5 -en la pista) completando los estándares de contenido de los cursos requeridos incluyendo Inglés III será elegible para ser clasificado como un (12) grado estudiante. Los estudiantes que se trasladen de otros distritos escolares con diferentes requisitos de graduación serán evaluados caso por caso para la colocación.

La promoción para estudiantes con Planes Educativos Individualizados (IEP) se basará en las metas del IEP, en el dominio de los objetivos de aprendizaje asignados a ese curso, así como en aprobar al menos el 80% de los cursos de crédito tomados dentro de un año académico.

La escuela de verano se requiere para los estudiantes que no dominan los objetivos de aprendizaje para uno o más cursos a la conclusión del segundo semestre. Los estudiantes que fracasan más de dos cursos semestrales no pueden hacer los créditos necesarios durante el verano y tendrán que volver a tomar el curso el siguiente año escolar. El personal de la Escuela Preparatoria trabajará con los estudiantes y sus padres / tutores para desarrollar un plan individual para los estudiantes que fracasen dos o menos cursos semestrales para compensar los créditos durante el verano. Los estudiantes que faltan crédito por un solo curso de un semestre deben inscribirse y pasar el curso durante la escuela de verano, inmediatamente después de ese año escolar.

Advisory

Los estudiantes que no aprueben la Asesoría recibirán una calificación de Incompleto (I) para el curso y se requerirá completar un proyecto de reflexión al final del semestre de la Escuela de Verano, inmediatamente después del año escolar.

Habitos de Trabajo

En la preparatoria, el esfuerzo y los hábitos de trabajo del estudiante son igualmente importantes como el rendimiento académico. En cada uno de los cursos básicos, los estudiantes son evaluados en cuatro objetivos principales en sus hábitos de trabajo (HOW). Estas características están separadas de, pero a menudo se correlacionan con el rendimiento académico del estudiante. La calificación es la siguiente:

1. Organización
    - Uso sistemas para mantener mi trabajo y materiales organizados y accesibles.
    - Estoy preparado y traigo lo que necesito para clase.

2. Puntualidad
    - Soy puntual.
    - Uso el tiempo productivamente.
    - Completo y envío el trabajo a tiempo.

3. Qualidad
    - Soy responsable de mi propio trabajo.
    - Me esfuerzo por la nitides, exactitud y minuciosidad.
    - Reviso y perfecciono mi trabajo.

4. Responsabilidad
    - Me enfoco en aprender y permanecer en la tarea.
    - Contribuyo como un miembro positivo de mi equipo.
    - Tomo la iniciativa de pedir ayuda.
    - Asumo responsabilidad por lo que digo y lo que hago.

Cada uno de los cuatro objetivos principales se incluirá en el informe de progreso, que culmina en una calificación final de HOW para el curso. La calificación es la siguiente:

4 – Consistentemente (el estudiante demuestra este hábito consistentemente)
3 – A menudo
2 – A veces
1 – Rara vez

Hábitos de la mente

Además de las metas de contenido y habilidades específicas del curso, cada estudiante será evaluado en su logro de tres Metas de Aprendizaje de Hábitos de Mente derivadas de los Puntos de Referencia de la Educación Básica de Educación EL. Estas son habilidades de pensamiento que los estudiantes usan en todos los cursos de la escuela Charter de Capital City y son algunas de las características definitorias del programa educativo. Estos son los siguientes:

- Puedo reflexionar y debatir lecciones y experiencias para mejorar la retención de información, hacer generalizaciones y conexiones y establecer metas para el aprendizaje futuro.
- Puedo producir varios borradores de mi trabajo, comparar cada borrador con ejemplos y rúbricas para mejorar mi trabajo, y usar retroalimentación y crítica para revisar mi trabajo a un alto nivel de calidad..
- Puedo comunicar el proceso, el contenido y las habilidades en mi aprendizaje y representar mi pensamiento usando muchos formatos diferentes, tales como organizadores gráficos, formularios de grabación, informes de laboratorio, revistas, escritos rápidos y resúmenes.

Cada uno de los tres objetivos principales se incluirá en el informe de progreso, que culmina en una calificación final de Hábitos de la mente para el curso. La calificación es la siguiente:

4 – Consistentemente (el estudiante demuestra este hábito consistentemente)
3 – A menudo
2 – A veces
1 – Rara vez

5. Conferencias de Estudiantes-Padres y Consejeros
Los estudiantes de secundaria y los padres deben asistir a cuatro conferencias con su consejero durante el transcurso del año escolar, generalmente en agosto, noviembre, febrero, abril (si es necesario) y junio. Por favor vea el Calendario del Año Escolar en los Apéndices para las fechas reales. Se notifica a los padres algunas semanas antes de cada conferencia de horarios y se les pide que se inscriban por adelantado para una conferencia.

- En la conferencia de **Agosto**, los padres se reúnen con el consejero de su hijo. Las introducciones iniciales son seguidas por una revisión del Manual de Estudiantes y Padres con énfasis en el Código de Conducta y explicación de las políticas y procedimientos de PCS de Capital City. Los estudiantes y los padres se comprometen a mantener el Camino en Capital City firmando el contrato de Código de Conducta de Padres / Estudiantes.

- En la conferencia de **Noviembre,** el asesor comparte evaluaciones iniciales, discute las fortalezas y debilidades particulares del estudiante y comparte las metas de aprendizaje académico y social del estudiante para el año escolar. También se distribuye un breve informe de progreso con información sobre los hábitos de trabajo, desempeño académico y habilidades sociales del estudiante.

- Las conferencias de fin de semestre en **Febrero** y **Junio** son dirigidas por los estudiantes, con el estudiante presentando su cartera y respondiendo a las preguntas de los padres sobre el trabajo, mientras que un informe de progreso completo es compartido.

- Si es necesario, una conferencia se llevará a cabo en **Abril** para discutir cualquier estudiante que pueda tener problemas académicos que pueden requerir la escuela de verano.

Se requiere que cada estudiante de la High School secundaria asista a las cuatro conferencias del estudiante-padre. Usted debe asistir a cada conferencia, junto con su padre o guardián, o la conferencia debe ser reprogramada.

Advisory

La Escuela Secundaria tiene un programa de asesoramiento que divide a los estudiantes en grupos de diez a doce. Cada consejo se reúne diariamente con su consejero de la facultad para las iniciativas del equipo, el compartir del grupo, y los check-ins académicos. El objetivo del asesoramiento es crear una comunidad de estudiantes respetuosos que colaboren con éxito y resuelvan los conflictos de una manera saludable**. El consejero es el principal punto de contacto para una familia durante todo el año.**

Durante las primeras seis (6) semanas de escuela, los avisos construyen la comunidad y establecen las normas para el año. Algunos temas de discusión incluyen la resolución de conflictos y el desarrollo social y emocional que enfatizan los valores de nuestra comunidad. Las advertencias también planean proyectos de servicio comunitario a lo largo del año. A través de la estructura de asesoramiento**, los estudiantes están capacitados para abogar por ellos mismos y su comunidad.**

Expectativas de la tarea

Se espera que todos los estudiantes de High School terminen todas las tareas de casa todas las noches. La tarea refuerza las habilidades y entendimientos adquiridos en la clase y te prepara para los próximos conceptos. Los maestros asignan tarea para reforzar su maestría de habilidades y ayudarle a desarrollar hábitos de trabajo productivos en preparación para las demandas de la universidad. La cantidad de tiempo que se dedica a la tarea cada noche varía de acuerdo con los plazos del proyecto y el estudiante individual:

- *Revisión*: Los estudiantes trabajan para mejorar su trabajo a un alto nivel de calidad. Algunos ejemplos podrían incluir la revisión del borrador de un artículo o la corrección de su trabajo en una asignación o evaluación de matemáticas.
- *Revisión*: Los estudiantes practican los conceptos y habilidades desarrollados en clase para reforzar su comprensión y avanzar hacia la maestría. Algunos ejemplos podrían incluir la revisión del vocabulario en español y la resolución de una serie de problemas matemáticos.
- *Reflexión*: Los estudiantes procesan su trabajo y su aprendizaje reflexionando sobre una asignación o experiencia. Los ejemplos podrían incluir la redacción de revistas y la preparación de un informe de laboratorio.
- *Investigación*: Los estudiantes usan el tiempo fuera de la clase para recolectar información y perspectivas de múltiples fuentes. Los ejemplos pueden incluir buscar en Internet y tomar notas de libros o artículos.
- *Lectura*: Los estudiantes deben pasar el tiempo leyendo libros asignados o artículos / ensayos seleccionados, o leer libros de su propia elección.

A todos los estudiantes de High School se les da un planificador de tarea al comienzo del año escolar y se les da tiempo en clase para anotar sus tareas para la noche. Sus entradas para cada tema deben incluir el tema de asignación y un verbo para lo que se espera que hagas. Si pierde su planificador de tarea o no lo trae a clase, debe reemplazarlo dentro de tres días. Los reemplazos se pueden comprar en la escuela por $ 5.00.

Si necesita apoyo con una asignación o está luchando para completar la tarea, por favor, informe al maestro. Los estudiantes que no pudieron completar la tarea por ausencia o alguna otra circunstancia deben completar todas las asignaciones perdidas. Es su responsabilidad revisar en línea las asignaciones perdidas y pedir trabajo a sus maestros al regresar a la escuela. Los estudiantes que excedan tres ausencias justificadas en una fila deben ver a sus maestros para crear planes de trabajo de maquillaje.

Código de Integridad Académica

Se espera que todos los estudiantes de la Escuela Secundaria Capital City acepten y respeten el Código de Integridad Académica. El Código requiere que todo el trabajo realizado por el estudiante se haga con integridad y honestidad. Como se indica en las Políticas Escolares oficiales, que se incluyen en los Apéndices:

> Cualquiera de los siguientes, sin el reconocimiento total de la deuda a la fuente original, cuenta como plagio:
> - duplicación directa, copiando (o permitiendo ser copiado) el trabajo de otro, ya sea de un libro, artículo, sitio web, asignación de otro estudiante, etc.;
> - Duplicación de cualquier manera del trabajo de otra persona durante un examen;
> - parafrasear de cerca el trabajo de otra persona, con pequeños cambios, pero con el significado esencial, la forma y / o la progresión de las ideas mantenidas;
> - juntar secciones del trabajo de los demás en un nuevo todo.

Los maestros en cada clase proveen instrucción y ejemplos para ayudarle a entender y seguir el Código de Integridad Académica. Asegúrese de preguntar si nunca está claro cuándo y cómo citar fuentes. Las infracciones al Código de Integridad Académica se consideran una infracción disciplinaria grave; Consulte la sección "Política de disciplina" para obtener más información sobre las consecuencias de esta infracció.

A continuación se presentan varios ejemplos de citas de fuentes adecuadas:

LIBROS

Autor. Title of Book. City of Publication: Publisher, Year.

Examplo:
Brinkley, Alan. The Unfinished Nation. New York: Knopf, 1993.

ENSAYO, POEMA, o una HISTORIA CORTA en una ANTOLOGIA

Autor de la Historia. "Title of Story." Title of Book. Name of Editor. Edition (if given). City of Publication: Publisher, Year. Page numbers.

Examplo:
Purcell, Arthur H. "Better Waste Management Strategies Are Needed to Avert a Garbage Crisis." Garbage and Recycling: Opposing Viewpoints. Ed. Helen Cothran. San Diego: Greenhaven, 2003. 20-27.

ARTÍCULOS DEL PERIÓDICO

Autor. "Title of Article." Name of Newspaper Date, edition: Page(s).

Examplo:
Daranciang, Nelson. "Web Site Debated." Honolulu Star-Bulletin 8 April 2004, night final ed.: A3.

SITIOS WEB

Author's last name, first name. "Title of article." *Name of home website*. Date listed, if any, that the article was published on the site. Date you accessed the article. <URL in angled brackets>.

Examplo:
Reuben, Paul P. "Chapter 10: Late Twentieth Century—Eudora Welty." *Perspectives in American Literature: A Research and Reference Guide*. 24 July 2001. 9 November 2001. <http://www.csustan.edu/English/reuben/pal/chap10/welty.html>.

Período académico de prueba

Todos los estudiantes deben mantenerse al día con su trabajo académico y exhibir un comportamiento positivo en la clase y la escuela con el fin de mantenerse en buena posición académica. Los estudiantes que demuestren dificultad para alcanzar este estándar académico recibirán servicios de apoyo para mejorar su desempeño. Los estudiantes pueden ser puestos en probatoria académica basados en uno o más de los siguientes criterios:

- Repetición de clasificación de grados (Esto es OBLIGATORIO para el primer trimestre)
- Un grado inferior a 2.0 en una o más clases
- Porcentaje de terminación de tareas por debajo del 80% (por clase)
- Otras preocupaciones relacionadas con el desempeño académico (Ej: Asistencia)

Los estudiantes serán puestos en probatoria académica durante el período de marcación de trimestre, durante el cual se les dará la oportunidad de mejorar sus calificaciones. Los estudiantes tendrán que participar en una o más de las siguientes intervenciones para apoyar su éxito académico.

- Asistencia a un curso de Fundamentos Académicos
- Centro de tareas obligatorio
- Comprobaciones diarias del planificador
- Sala de estudio obligatoria
- Actualizaciones periódicas con el asesor, los padres y el estudiante
- Otras intervenciones según sea necesario

Estudiantes que no mejoran académicamente:

- No participará en actividades después de la escuela (clubes, deportes, etc.)
- Están en peligro de no recibir crédito por los cursos requeridos
- Están en peligro de ser retenidos y no ser promovidos al siguiente grado
- No puede graduarse de la escuela secundaria en cuatro años
- Poner en riesgo su colocación en Capital City PCS

Uso de computadoras e Internet

Todas las aulas de la escuela secundaria tienen acceso a Internet, y cada estudiante tiene asignada una cuenta de estudiante individual. Los estudiantes no podrán acceder a Internet hasta que ellos y sus padres hayan revisado y firmado la política de uso de Internet de la escuela y el contrato del estudiante. Esta cuenta se considerará la dirección de correo electrónico oficial del estudiante hasta que el estudiante ya no esté inscrito en la escuela Charter Charter de Capital City. La cuenta permanecerá activa durante 6 meses después de la graduación de Capital City PCS, excepto en los casos en que los estudiantes violen las reglas de este documento. La cuenta se elimina inmediatamente después de la transferencia o expulsión de Capital City PCS.

Usted es responsable del buen comportamiento en la red informática de la escuela, al igual que usted está en todas partes en el ambiente escolar. El acceso a los servicios de la red se da a los estudiantes que aceptan actuar de una manera considerada y responsable. El acceso es un privilegio - no un derecho.

Se espera que los estudiantes no utilicen cantidades excesivas de recursos informáticos, incluyendo pero no limitado a ancho de banda de red, espacio de almacenamiento y suministros de impresión.

Los administradores de red pueden acceder a las áreas de almacenamiento de red para revisar los archivos y las comunicaciones, mantener la integridad del sistema y asegurarse de que los usuarios están utilizando el sistema de manera responsable. Los estudiantes no deben tener expectativas de privacidad personal en ningún contenido almacenado, creado, recibido o enviado a través de la red informática de la escuela, computadoras, sistema de correo electrónico, Internet o cualquier otro equipo escolar. Estos están sujetos a revisión por la escuela en cualquier momento, con o sin aviso, con o sin causa, y sin el permiso de cualquier estudiante o padre / guardián.

Se prohíbe a los estudiantes usar la tecnología de la escuela para cualquier propósito no autorizado o ilícito. Las actividades enumeradas a continuación no están permitidas:

- Envío, visualización o visualización de mensajes o imágenes ofensivas (incluyendo, pero no limitado a, material pornográfico, obsceno o sexualmente explícito, comentarios sexuales y bromas o imágenes que violen las políticas de la escuela)
- Uso de lenguaje obsceno
- Dar información personal sobre usted o alguien más, como nombre, número de teléfono, dirección o foto, sin el permiso de un miembro del personal y de los padres / tutores
- Acosar, insultar o atacar a otros
- Dañar o modificar ordenadores, sistemas informáticos o redes informáticas
- Violar las leyes de derechos de autor o tratar de transmitir material copiado de Internet como suyo
- Usar contraseñas de otros o revelar su contraseña a una persona no autorizada
- Intrusión en carpetas, trabajos o archivos de otros
- Desperdicio intencional de recursos limitados
- Emplear la red con fines comerciales, ganancias financieras o fraude
- Subir, descargar o copiar software u otro material sin la autorización de un miembro del personal

Para proteger la integridad de nuestros sistemas informáticos, Capital City se reserva el derecho de limitar o restringir, sin previo aviso, el uso de estos sistemas por parte de cualquier persona, e inspeccionar, copiar, eliminar o eliminar cualquier uso no autorizado de esta tecnología previa autorización del Director de Servicios Estudiantiles o el Director.

Servicios para Estudiantes

La oficina de Servicios Estudiantiles coordina el asesoramiento, la instrucción para los Estudiantes del Idioma Inglés, los servicios de educación especial y la implementación de la política de disciplina de Capital City. El equipo de Servicios para Estudiantes de la Preparatoria ayuda a los estudiantes a manejar los retos académicos y sociales que pueden Afectan su aprendizaje. Mediante instrucción especializada y asesoramiento, los miembros del personal apoyan el logro estudiantil a través del trabajo directo con los estudiantes y la consulta con los padres y maestros. El Director de Servicios Estudiantiles que está disponible para responder a las preguntas y preocupaciones del estudiante dirige este equipo.

El psicólogo de la escuela y los consejeros de la escuela proveen consejería individual y grupal para los estudiantes y hacen referencias apropiadas cuando es necesario. Se anima a los estudiantes a hablar con el equipo de consejería o con el Director de Servicios Estudiantiles acerca de cualquier situación en casa o en la escuela que pueda afectar sus vidas en Capital City, incluyendo temas como depresión, estrés académico, identidad de género / sexual, trastornos alimenticios y problemas familiares.

Los estudiantes con Planes de Educación Individualizados (IEP) y aquellos que califican como Aprendices del Idioma Inglés son servicios proporcionados dentro del enfoque de inclusión completa de la escuela. El Director de Servicios Estudiantiles supervisa las evaluaciones formales e informales de los estudiantes y el desarrollo de IEPs y el monitoreo del progreso para los Aprendices del Idioma Inglés. Los maestros de inclusión trabajan estrechamente con un equipo de padres / tutores, maestros y el estudiante para desarrollar y monitorear el plan de aprendizaje de cada estudiante. La política de educación especial de Capital City está de acuerdo con IDEA y está disponible a petición y vía nuestro sitio web en ccpcs.org.

Para los estudiantes de secundaria, el Director de Asesoramiento Universitario y Asociaciones estará en el personal para facilitar el paso de cada estudiante de la escuela secundaria al siguiente capítulo de la vida. El director proveerá asistencia para estudiantes y familias durante el proceso de solicitud de admisión y asistencia financiera, incluyendo becas. La Escuela Preparatoria también trabajará para organizar visitas a la universidad local, proveer apoyo con la preparación del SAT y ayudar a los estudiantes y familias con el proceso de investigar diferentes oportunidades universitarias y de Carrera.

III. Normas Comunitarias

Reuniones de toda la escuela

Para construir comunidad, compartir logros y actuaciones, y escuchar noticias y anuncios de interés para toda la Escuela Secundaria tiene una reunión de toda la escuela. En estas y otras asambleas en las que los estudiantes están en el papel de miembros de la audiencia, el comportamiento que distrae a otros miembros de la audiencia (como hablar o patear sillas) y / o es irrespetuoso con el hablante (como dormir o hacer ruidos fuertes) no es apropiado. Los estudiantes que demuestren incapacidad para ser miembros apropiados de la audiencia perderán generalmente el privilegio de poder elegir su asiento en la próxima presentación a la que asistan, además de otras consecuencias.

Asistencia

Debido a que la asistencia diaria es vital para el éxito en la escuela, es fundamental que los estudiantes estén presentes ya tiempo todos los días de la escuela durante todo el día escolar. El día de instrucción comienza a las 8:30 AM y termina a las 3:30 PM. Los estudiantes que no están sentados y listos en su primera clase a las 8:30 AM son considerados tardíos y deben registrarse en la recepción para obtener un pase tardío antes de ir a clase. Las clases empiezan el trabajo académico a las 8:30 AM, y los estudiantes que están repetidamente atrasados pierden una cantidad significativa de tiempo de instrucción.

Ejemplos de razones válidas para una ausencia se establecen en las Políticas Escolares oficiales incluidas en los Apéndices. Si usted está ausente, su padre / guardián debe llamar a la escuela antes de las 9:00 AM ese día y notificar a la escuela por escrito de la razón de cada ausencia. Si la escuela no escucha de su familia, el personal escolar llamará a su casa para alertar a sus padres / tutores de que no está en la escuela.

Consulte las Políticas Escolares oficiales para conocer los requisitos de asistencia. Los padres serán contactados si usted está ausente o tarde repetidamente sin explicación, o si las ausencias son excesivas. Si no mejora su asistencia puede poner en peligro su readmisión para el siguiente año escolar. Si un estudiante acumula 15 o más ausencias injustificadas, se considera abandono educativo por el Distrito de Columbia. La escuela está obligada a reportar esta información a los Servicios para Niños y Familias.

Si un estudiante acumula 20 ausencias sin excusa consecutivas, Capital City puede optar por retirar al estudiante de la escuela. La familia será notificada por correo certificado. Si la familia desea apelar la decisión (con pruebas de circunstancias imprevistas y atenuantes), se debe presentar una apelación ante el director de la escuela dentro de los siete días siguientes a la recepción confirmada de la carta certificada. Si se toma la decisión de retirar al estudiante, la última fecha de inscripción será de cinco días hábiles a partir de la recepción de la carta certificada.

La familia será responsable de encontrar una colocación para el estudiante para asegurar que no haya interrupción de la escolaridad según los requisitos de la ley DC.

El Distrito de Columbia considera que el absentismo es un problema grave. El absentismo es el acto o condición de estar ausente de la escuela sin permiso. Si un estudiante se encuentra en las calles, centros comerciales, tiendas, etc. entre las 9:30 am - 2:00 pm, el Departamento de Policía Metropolitana de DC lo llevará a la escuela y la policía se comunicará con los padres.

Código de Vestimenta

Capital City implementa un código de vestimenta para asegurar que los estudiantes se visten apropiadamente para la naturaleza activa de nuestro programa y que permite a los estudiantes concentrarse en tareas académicas. Los estudiantes deben vestirse de una manera que promueva el comportamiento profesional y una actitud positiva hacia el aprendizaje. Los estudiantes que vienen a la escuela vestidos inapropiadamente serán enviados a casa para cambiar. Los siguientes criterios deben cumplirse en todo momento:

- Las camisas deben cubrir los hombros, el pecho, el estómago y la espalda y no contener ninguna imagen negativa incluyendo, pero no limitado a: alcohol, drogas, armas / violencia o escritura inapropiada.
- Todas las prendas (cinturones, calcetines, etc.) no deben contener imágenes negativas.
- Las prendas interiores masculinas y femeninas no deben ser visibles a través de camisas y / o pantalones.
- **Las correas de la camisa deben tener por lo menos tres (3 pulgadas) de ancho. Las correas de espagueti, las tapas del tanque, las camisas sheer o las faldas y las camisetas de la ropa interior (aka: camisas del músculo) no se permiten.**
- La ropa debe cubrir todas las prendas interiores en todo momento.
- **Las faldas y pantalones cortos no deben caer más de 3 pulgadas por encima de la rodilla y estar lo suficientemente sueltos para permitir el libre movimiento. (Usar medias o leggings no cambia este requisito.)**
- **Pantalones, pantalones cortos o faldas deben estar libres de agujeros de 3 pulgadas por encima de la rodilla, y cubrir la ropa interior en todo momento**. (Se requieren cinturones.)
- No se pueden usar sombreros, cachuchas y viseras dentro del edificio de la escuela.
- El calzado debe ser cómodo y seguro para largas caminatas y ejercicios físicos activos en las clases de acondicionamiento físico. Zapatillas, cuñas y tacones altos de más de 3 pulgadas no son apropiados

No se permitirá el aseo personal durante el horario de clases. El pelo, el maquillaje y otros ajustes de estilo deben hacerse antes de que empiecen las clases y en los baños. Debido a que los estudiantes suelen salir al aire libre para practicar deporte y trabajo de campo, deben llegar con abrigo, sombrero y guantes calientes cuando hace frío. También se recomiendan sombrillas.

Comida y bebida

Los estudiantes sólo pueden tener y beber agua no carbonatada, sin sabor en clase. Los alimentos para el desayuno, las meriendas (incluyendo dulces), bebidas (incluyendo sodas y bebidas energéticas) y chicle nunca deben ser traídos a clase o consumidos allí. Goma, sin embargo, nunca se permite en el campus o durante el trabajo de campo patrocinado por la escuela o actividades.

Edificio para no fumadores / Escuela sin drogas

La High School es un edificio para no fumadores. A los padres, estudiantes y personal se les prohíbe usar o poseer productos de tabaco en el edificio o en los terrenos de la escuela en cualquier momento. El uso o posesión de los productos de tabaco por parte de los estudiantes se considera una infracción disciplinaria grave que podría conducir a la suspensión.

La escuela secundaria es una escuela libre de drogas. Los padres y otros visitantes que sospechamos que pueden estar bajo la influencia de alcohol o drogas se les pedirá que abandonen el edificio inmediatamente. El consumo de alcohol y drogas o posesión por parte de los estudiantes se considera una infracción grave sujeto a consecuencias disciplinarias hasta e incluyendo la expulsión. En casos más extremos, las autoridades pueden ser notificadas.

Electrónica personal

Todos los estudiantes tienen que presentar su AUP de Tecnología de Estudiantes para usar dispositivos electrónicos personales en la escuela. Los teléfonos celulares deben estar apagados durante el día escolar y no deben usarse sin el permiso del salón. Los teléfonos celulares, auriculares y auriculares inalámbricos no están permitidos durante el horario escolar (transiciones, almuerzo o baños) u otros espacios públicos compartidos, incluyendo escaleras, gimnasio y trabajo de campo. Los auriculares se pueden utilizar sólo bajo la supervisión de un miembro del personal en un aula. Si un miembro del personal observa a un estudiante usando un dispositivo electrónico personal o accesorios fuera del aula, será confiscado y devuelto al final del día. Los infractores repetidos no tendrán sus dispositivos electrónicos devueltos excepto a un padre o guardián. La negativa a renunciar al dispositivo electrónico resultará en que el estudiante sea enviado al CSC o la oficina del Principal o casa con una conferencia de padres obligatoria para regresar. **Capital City no es responsable por la pérdida o daño a teléfonos celulares o cualquier otro dispositivo electrónico que traiga el estudiante a la escuela**.

Cuentas de correo electrónico

A todos los estudiantes de Capital City se les dará una cuenta de correo electrónico de la escuela al inscribirse. Esta cuenta se considerará la dirección de correo electrónico oficial del estudiante hasta que el estudiante ya no esté inscrito en la escuela Charter Charter de Capital City. La cuenta permanecerá activa durante 6 meses después de la graduación de Capital City PCS, excepto en los casos en que los estudiantes violen las reglas de este documento. La cuenta se elimina inmediatamente después de la transferencia o expulsión de Capital City PCS.

Demostraciones públicas de afecto

Capital City es una escuela que respeta las relaciones de los estudiantes entre sí; Sin embargo, muestras apropiadas de afecto requieren buen juicio y consideración de todas las partes. Cuando se saludan mutuamente, se permiten abrazos amistosos. No se permiten demostraciones más extensas de afecto en los terrenos de la escuela o en eventos escolares.

Algunos ejemplos de muestras inapropiadas de afecto incluyen, pero no se limitan a:
● Sentarse en las vueltas de los estudiantes
● Golpear, patear, mirar, pellizcar, dar palmadas y otras formas de tocar no deseadas
● Besar o extender la mano

Política de baños de CCPCS (7/2017)
Tener acceso seguro a las instalaciones del baño es importante para la salud y el bienestar de todas las personas, incluyendo aquellos que se identifican como transexuales y no conformes con el género. A los estudiantes se les permite usar los mismos baños que sus compañeros. Esto significa que los estudiantes transexuales y no conformes al género tienen derecho a usar el baño que coincida con su identidad de género. Cualquier estudiante, transgénero o de otro tipo, que tenga una necesidad o deseo de mayor privacidad, independientemente de las razones subyacentes, también tiene derecho a acceder a un baño de un solo usuario. Estos baños están disponibles en el segundo piso cerca del gimnasio.

Respeto a los miembros de la comunidad ya la propiedad

1. Respeto a la Diversidad Cultural
La Escuela Secundaria es una comunidad rica que incluye estudiantes, personal y miembros de la familia de muchos antecedentes culturales. Capital City espera que cada persona que pertenece a su comunidad hará un esfuerzo para conocer a los de diferentes culturas y orígenes. Los estudiantes tienen la oportunidad de aprender de sus compañeros, y esa oportunidad se extiende a materias de lengua, raza, género, orientación sexual, religión, discapacidad, estructura familiar y tradiciones culturales. Se espera que exhiba el mismo tipo de respeto que usted se merece de los demás, y sufrirá acción disciplinaria si no lo hace.

2. Idioma
Se espera que todos los miembros de la comunidad escolar se adhieran a los más altos niveles de respeto mutuo y que usen un lenguaje que refleje ese respeto. No se tolerará el lenguaje que degrada, insulta, acosa o humilla a otro miembro de la comunidad. El juramento y el uso de palabras que muestran desprecio o falta de respeto no tienen lugar en la escuela secundaria. No nos gritamos unos a otros, en saludo o en conflicto.

3. Acoso
El acoso es conducta o discurso que no es bienvenido, intimidante, despectivo, hostil y / o ofensivo, y tiene el propósito de interferir con la capacidad de un estudiante para aprender o la capacidad de un miembro del personal para hacer el trabajo. El acoso sexual es un acoso de naturaleza sexual, que puede incluir una serie de comportamientos como el tocar ofensivo, bromas fuera de color, y la presión para la actividad sexual. Por favor vea las Políticas Escolares oficiales en los Apéndices para una definición completa.

Los estudiantes que son acosados o testigos de acoso deben reportar la situación a un miembro del personal inmediatamente. El comportamiento de hostigamiento está sujeto a consecuencias disciplinarias hasta e incluyendo la expulsión. En casos más extremos, las autoridades podrán ser notificadas.

1. Vandalismo

Nadie es para destruir, desfigurar, o invadir propiedad de la escuela. Se insta a todos los estudiantes y al personal a tratar el edificio con cuidado y respeto. Cualquier persona con información sobre el daño hecho al edificio o su contenido debe reportarlo al Coordinador de Cultura Escolar, al Director de Servicios Estudiantiles o al Director. Escribir o pintar con pistola grafitis en o alrededor del campus, tallar en muebles escolares o construir accesorios, maltratar un libro, romper una ventana y destruir equipo (por ejemplo: cámara, computadoras, etc.) o suministros son actos de vandalismo contra la comunidad escolar y propiedad.

Se espera que los estudiantes que dañen la propiedad de la escuela a través de acciones deliberadas o irreflexivas paguen por el reemplazo o la reparación de esa propiedad. Se le anima a ser responsable de su propia propiedad y compartir la responsabilidad por la seguridad de las pertenencias de cada estudiante.

IV. Política de Disciplina

El propósito de la política de disciplina es asegurar que tanto los estudiantes individuales como la comunidad más grande de la Escuela Secundaria se enfocan en el aprendizaje. Reconocemos que cometer errores es una parte del aprendizaje tanto en el ámbito académico como en el crecimiento socio-emocional. Trabajaremos para apoyar a los estudiantes independientemente de las elecciones que hagan, pero ciertas acciones o comportamientos necesitarán consecuencias firmes, incluyendo suspensión y / o expulsión de la escuela.

Los miembros del personal tratarán a los estudiantes respetuosamente en todas las situaciones. Los estudiantes están involucrados en la elaboración de las reglas del aula y se espera que sigan todas las reglas de la clase y de la escuela. Las consecuencias de infringir las reglas se administrarán con calma y justicia.

Esperamos que los estudiantes asuman la responsabilidad de su comportamiento y sus opciones aceptando las consecuencias (tanto positivas como negativas). Los conflictos deben ser resueltos de manera no violenta. Todos los miembros de nuestra comunidad, incluyendo estudiantes, personal y padres, deben comprometerse en la solución de problemas de manera cooperativa y equitativa.

Los maestros tienen el derecho de imponer consecuencias si un estudiante infringe una regla. Los maestros pueden emitir una advertencia, recordarle la regla pertinente o pedirle que cambie de asiento. Usted debe cumplir con la dirección del maestro; Usted puede apelar después del hecho al Coordinador de Cultura Escolar o al Director, pero no desafíe al maestro en un momento caluroso. Si un maestro le pide que deje la habitación para ver al Coordinador de Cultura Escolar y se niega, corre el riesgo de ser suspendido.

Todos los estudiantes y sus pertenencias personales, así como los armarios, están sujetos a la búsqueda y el asimiento por el personal de la escuela sobre sospecha de una infracción seria.

Capital City tiene dos categorías de infracciones disciplinarias: "menos grave" y "grave". Ejemplos de "infracciones menos graves" pueden incluir burlas, empujar o empujar ligeramente a otro estudiante, y no responder a las instrucciones del maestro. Las infracciones menos serias suelen ser manejadas por el maestro, quien puede contactar a sus padres o tutores.

For repeated less serious infractions, a student is referred to the Coordinator of School Culture, who investigates the incidents by talking with the student and teacher(s) involved. The Coordinator of School Culture contacts parents once information is gathered; a meeting with the parent and the student may be requested to review the situation and learn about any circumstances outside of school that may be affecting the student's behavior. Next steps may include mediation with another student, after-school detention or in-school suspension.

"Serious infractions," for which students can be suspended or expelled, include physical fighting, threats of physical violence, sexual harassment, use of hate-related language, intentional damage to school property, and possession or use of alcohol, tobacco, or drugs. In such cases, parents will be called immediately by the Coordinator of School Culture, and appropriate discipline will be determined. In addition to suspension and expulsion, possible consequences include community service to the school and payment for damages. If a student is involved in a fight of any kind, parents will be called and asked to come get their student immediately.

For a complete list of serious infractions and procedures for suspension and expulsion, please see the official School Policies in the Appendices.

V. Procedimientos Escolares

Despues del programa escolar

La escuela secundaria ofrece un programa después de la escuela que está abierto a todos los estudiantes y de forma gratuita, con la excepción de ciertos honorarios por uniformes y otros incidentes. Este programa incluye deportes competitivos, clases de arte y apoyo para tareas. Las actividades después de la escuela funcionan continuamente, con una sesión de otoño, invierno y primavera.

Todos los equipos deportivos tienen una política de "no cortar". La Escuela Preparatoria intenta proporcionar tantas oportunidades deportivas para los estudiantes como sea posible, pero las ofrendas siempre dependen de tener el número de participantes necesario para formar un equipo.

Llegada y Salida
Por la mañana tenemos tres opciones para la llegada de estudiantes: Centro de Tareas de la Mañana, Desayuno en la Cafetería, y llegada regular.

- **Llegada:**
  - 7:45– 8:15: Centro de tareas para estudiantes de secundaria
    Los estudiantes deben ingresar al edificio por la puerta antes de las 8:00 para asistir al Centro de Tareas de la Mañana en el High School Commons.

- 7:50 – 8:10: Desayuno en la Cafeteria
  Los estudiantes deben ingresar al edificio por la puerta principal e informar inmediatamente a la cafetería
- 8:15 – 8:27: Los estudiantes de secundaria usan la puerta de la escuela secundaria (puerta del este) y deben estar en sus clases, listos para trabajar a las 8:30
- 8:30: Como en el pasado del año, los estudiantes que lleguen después de las 8:30 tendrán que firmar, recibir un Tardy Pass y reportar a su primera clase del día. Despues 8:27, La entrada a la escuela secundaria será cerrada y los estudiantes deben entrar por la puerta principal, firmar, recibir un Tardy Pass e informar a su clase.

- **Despido:**
  - Lunes, Martes, Jueves y Viernes: Los estudiantes son despedidos a través de la Puerta de la Escuela Secundaria y deben abandonar los jardines antes de las 3:40 a menos que asistan a un club después de clases, equipo deportivo o centro de tareas.
  - Miércoles: Los estudiantes son despedidos a través de la Puerta de la Escuela a las 1:25 y deben abandonar los terrenos por 1:40.

Capital City requiere autorización en el archivo para cualquier persona que recoja a un estudiante. La escuela no entregará a un estudiante a otra persona - ni siquiera alguien que el estudiante sepa - a menos que la persona esté en la lista de adultos aprobados que pueden recoger al estudiante. Esta lista puede ser revisada en cualquier momento en la oficina. El personal de la escuela se reserva el derecho de solicitar una identificación personal para cualquier persona que recoja a un estudiante. Capital City no puede garantizar la seguridad de los estudiantes sin supervisión que esperan fuera del edificio antes de que el edificio se abra o después del despido.

2. Desayuno y Almuerzo

El desayuno está disponible la primera semana de clases. El desayuno se servirá entre las 7:45 - 8:10 AM en la cafetería. Los estudiantes deben llegar por la puerta antes de las 8:10 AM para ser servido el desayuno.

La High School ofrece un programa de almuerzo diario, y planes de comidas estándar y vegetarianos están disponibles, y algunas dietas con restricciones de alergia pueden ser acomodadas. Las familias que son elegibles para almuerzo gratis bajo el Programa Nacional de Almuerzos Escolares automáticamente tienen derecho a recibir un almuerzo. Sin embargo, la escuela debe tener un formulario de solicitud completo para el Programa Nacional de Almuerzos Escolares en el archivo para que un estudiante reciba comidas gratis, para que la escuela pueda recibir reembolso federal.

Los estudiantes que no participan en el programa de almuerzo se espera que traiga un almuerzo nutritivo de la casa que no requiere calefacción o refrigeración. **El caramelo, la goma de**

mascar, y los refrescos no deben ser traídos a la escuela. El almuerzo se sirve y se come en el área común; A los estudiantes no se les permite comer ni beber en los pasillos. La escuela secundaria es un campus cerrado durante el día escolar. Los estudiantes no pueden salir del campus durante el almuerzo o en cualquier otro momento sin permiso.

Los padres deben notificar a la escuela acerca de las alergias alimenticias de sus hijos, para que se tomen las precauciones necesarias durante el almuerzo y en otros momentos en que se puede consumir comida.

La High School abre a las 7:45 para el desayuno. Los estudiantes que no participan en el programa de desayuno no pueden entrar al edificio antes de las 8:15 AM. Al llegar, estos estudiantes deben proceder directamente a su primera clase y no se les permite en ningún otro lugar en el edificio antes de las 8:30 AM sin un pase de un miembro del personal.

Los días que no sean los miércoles, los estudiantes son despedidos a las 3:30 PM. Los miércoles, el despido ocurre a las 12:30 PM para el desarrollo profesional del maestro. Los estudiantes que no están matriculados en el programa después de clases de la escuela secundaria no pueden permanecer después de la escuela en ningún día sin el permiso y la supervisión de un miembro del personal. Los estudiantes no pueden volver a entrar en el edificio después de que sean despedidos.

Capital City no puede garantizar la seguridad de los estudiantes sin supervisión que esperan fuera del edificio antes de que el edificio se abra o después del despido. Les instamos a que lleguen entre las 8:15 y las 8:25 para que puedan entrar directamente al edificio y evitar permanecer afuera en el mal tiempo. Si llega a la puerta a las 8:25 se le considerará tardío y emitirá un pase tardío.

Ascensor

A los estudiantes no se les permite usar el ascensor a menos que estén acompañados por un adulto y se espera que usen las escaleras cuando vayan y salgan de la escuela. Los padres pueden usar el ascensor cuando sea necesario.

Evacuación de emergencia

En caso de un simulacro de incendio o una emergencia, los estudiantes y el personal usarán los siguientes procedimientos:

- Todas las clases saldrán rápidamente del edificio de acuerdo con la hoja de ruta publicada en el aula.
- Los maestros revisarán para verificar que todos los estudiantes están presentes y contabilizados.
- Los estudiantes deben permanecer en silencio para que el personal pueda determinar la naturaleza de la emergencia y comunicar la información necesaria para garantizar la seguridad de todos.
- Una vez que se indique "todo claro", las clases volverán al edificio una a la vez y procederán de manera ordenada y silenciosa de regreso a las aulas.

En caso de que el edificio esté experimentando una situación de emergencia en la que la evacuación no sea posible ni práctica, se aplicarán los siguientes procedimientos:

- Todas las aulas serán bloqueadas por los maestros.
- Los estudiantes y el personal deben permanecer en las aulas hasta que se dé aviso. Cualquier estudiante que no esté en un aula debe unirse inmediatamente al aula supervisada más cercana. No hay absolutamente ningún movimiento de los estudiantes o el personal de vuelta a las aulas hasta que un mensaje "todo claro" es recibido

Pases de Pasillo

Cada aula tiene un sistema para firmar un pasaje. Los estudiantes requieren un pase de salón para salir del aula mientras la clase está en sesión por cualquier razón, incluyendo ir al baño y recoger una copia impresa.

Cierre de escuelas
En caso de nieve u otro tiempo severo, Capital City usualmente seguirá lo que hace el DCPS. Las situaciones en las que Capital City puede diferir de DCPS incluyen las épocas en que DCPS se cierra debido a condiciones que afectan sólo a ciertos edificios, en lugar de las condiciones meteorológicas de la ciudad, por ejemplo, apagones, emergencias térmicas o aceras deshilachadas. En casos como este, Capital City tomará una decisión basada en las condiciones que afectan a nuestros dos campus. También existe la posibilidad de que Capital City se cierre, incluso si DCPS anuncia que está abierta (si nuestro poder está fuera, o si estamos incómodos con su decisión). Los campus de la Escuela Inferior, Media y Secundaria siempre compartirán el mismo estatus - si uno está cerrado, el otro está cerrado.

Capital City no va a adivinar una decisión de DCPS para cerrar durante una tormenta activa. Si la nieve está cayendo activamente y el DCPS está cerrado, la Ciudad Capital estará cerrada, aunque las condiciones parezcan suaves.

Las mejores maneras de obtener información sobre el cierre de escuelas son para revisar el sitio web de la escuela (www.ccpcs.org) y llamar al número de la escuela principal para una actualización grabada. Siempre trataremos de anunciar el estado de Capital City a través de los principales medios de comunicación, incluso cuando nuestra decisión es la misma que DCPS. Actualmente, los anuncios de cierre de Capital City se pueden escuchar en WTOP (107.7 FM, 1500 AM, 820 AM y www.WTOPnews.com). También puede comprobar los canales de TV 4, 5 o 9.

Seguridad

La seguridad de la escuela es responsabilidad de todos los miembros de la comunidad de la escuela secundaria. A los padres y estudiantes se les pide que no zumban a la gente en el edificio sin el permiso de un miembro del personal, y sólo dejan entrar a individuos que están seguros de tener una razón legítima para estar aquí. Nunca abra las puertas exteriores o deje los artículos desatendidos en el vestíbulo de la planta baja.

Salud del Estudiante

La atención de primeros auxilios que Capital City puede proporcionar es limitada, ya que actualmente no tenemos una enfermera en el personal. Si usted baja de temperatura, vomita o se lesiona mientras está en la escuela, notifique a un miembro del personal para que su padre o tutor pueda ser contactado para recogerlo tan pronto como sea posible. No debe abandonar el edificio sin permiso.

Los estudiantes no pueden tomar ningún medicamento en la escuela sin la autorización de los padres y del doctor. Ningún medicamento, incluyendo medicamentos sin receta médica, puede ser administrado sin un formulario de autorización completado por su padre / guardián y firmado por su médico. Una copia de este formulario se incluye en el manual del padre, y también se puede obtener de la oficina principal. El padre o tutor (no el estudiante) debe traer el medicamento y el formulario completado a la recepción; El medicamento será registrado y contado por personal certificado.

En el caso de asma grave o alergias, los estudiantes pueden autoadministrar medicamentos con permiso de los padres a través de un "plan de acción de medicación". A partir de Octubre de 2007, un acto del Distrito de Columbia permite a los estudiantes con alergias severas o asma tener su medicación accesible A ellos en todo momento para su uso. Si usted tiene alergias severas o asma, su padre / guardián debe comunicarse con el Director de Servicios Estudiantiles para desarrollar un plan de acción de medicamentos. Este plan le permitirá auto-administrar epi-plumas e inhaladores en caso de emergencias.

Visitantes

Los visitantes del estudiante no están permitidos en el campus durante las horas regulares de la escuela (incluyendo el almuerzo) o actividades después de la escuela sin obtener permiso previo del Director. Cualquier visitante que interfiera con el trabajo de los estudiantes o miembros del personal de la Escuela Secundaria se le pedirá que salga inmediatamente.

Glosario de términos de Capital City

Educación de Aventura: Supervisada por personal capacitado y acompañada por maestros y padres, la educación de aventura está diseñada para construir comunidad y enseñar lecciones importantes relacionadas con los rasgos de carácter de la escuela. Las actividades de aventura pueden incluir escalada en roca, senderismo, natación y patinaje sobre hielo. Cada grado participa en un viaje de aventura de un día entero por trimestre, y el 9no grado también hace un viaje de tres días de campamento cada Octubre.

Asesor: Un maestro de capital que sirve como mentor y apoyo de 10-12 estudiantes en su asesoramiento. Cada estudiante en los grados 7-12 tiene un consejero. El asesor es el principal punto de contacto con los padres de todos los estudiantes en su grupo de asesoramiento.

Asesoramiento: Un grupo de 10-12 estudiantes que se reúnen diariamente con su asesoramiento para discutir temas académicos, compartir logros, resolver problemas individuales y organizar el trabajo de los estudiantes para portfolios y exposiciones.

CES: Coalición de Escuelas Esenciales, una red de cientos de escuelas en todo el país al que pertenece Capital City. El CES "Diez Principios Comunes" guían las prioridades y decisiones de la Escuela Secundaria; Se incluyen en los Apéndices para su revisión.

Celebración del Aprendizaje (COL): Presentaciones del trabajo de los estudiantes a toda la comunidad. Los estudiantes seleccionan un área de contenido o proyecto que les gustaría compartir con otros, preparar su presentación y luego celebrar su trabajo con otros. COL está abierto a todas las familias, profesores, personal y estudiantes de Capital City.

EL: EL Education, un modelo de reforma escolar que Capital City utiliza desde 2000. El EL usa la instrucción basada en proyectos para ayudar a los estudiantes a cumplir con los estándares académicos y de carácter.

Exposiciones: Presentaciones públicas del trabajo de los estudiantes. Las exposiciones ocurren al final de cada expedición de aprendizaje, cuando las familias y miembros de la comunidad son invitados a ver proyectos y escuchar a los estudiantes describir el proceso y reflexionar sobre el resultado final. Los estudiantes también están obligados a presentar sus carteras de trabajo a un panel de la facultad al final de los grados 8, 10 y 12.

Expediciones: Las expediciones son la experiencia principal dentro del programa académico de Capital City. Expediciones exploran contenidos y habilidades dentro de al menos dos temas académicos durante un estudio en profundidad de un tema o tema. Las expediciones suelen incluir trabajo de campo, presentaciones de expertos invitados, servicio comunitario e integración tecnológica.

Trabajo de campo: viajes fuera de Capital relacionados con el trabajo de la expedición de aprendizaje (por ejemplo, los estudiantes recopilan datos, realizan entrevistas o realizan observaciones estructuradas). En algunos casos, el trabajo de campo implica varias visitas al mismo sitio durante un largo período de tiempo.

Reunión de toda la escuela (ASM): Una reunión de toda la escuela, con el fin de construir comunidad, compartir logros y actuaciones, y escuchar noticias y anuncios de interés para todos.

Inclusión: Las clases de Capital City apoyan e "incluyen" a los estudiantes con necesidades especiales dentro de un ambiente de educación regular. Se espera que los estudiantes aprendan juntos y trabajen hacia el dominio del mismo conjunto de objetivos de aprendizaje. Los maestros de inclusión, que están certificados para trabajar con estudiantes con necesidades especiales y estudiantes de inglés, están en casi todas las clases básicas para apoyar a estos estudiantes.

Infracción: Una violación de una regla escolar o un estándar de conducta.

Objetivos de aprendizaje: Declaraciones claras del aprendizaje deseado en un curso en particular, basadas en estándares curriculares pero escritas en términos amigables para los estudiantes. Las metas de aprendizaje son escritas por los maestros y hechas públicas a los estudiantes, para que usted entienda lo que se espera de usted y puede ser un participante más activo en su propio aprendizaje. Los estudiantes deben demostrar dominio de los objetivos básicos de aprendizaje para pasar cada curso.

Portafolio: Colección de muestras de trabajo de los cursos de un estudiante, acompañadas de auto-evaluación y reflexión. Los estudiantes mantienen una cartera cada año y presentan esta cartera a sus padres al final de cada semestre. Para lograr la promoción al final de los grados 8, 10 y 12, cada estudiante debe presentar con éxito su cartera de trabajo a un panel de miembros de la facultad y de la comunidad.

Rúbrica: Una guía que explica las expectativas para una asignación o proyecto específico. Las rúbricas son usadas por maestros y estudiantes para evaluar el trabajo del estudiante.

SGA: Asociación de Gobierno Estudiantil.

Expedición superior: Cada estudiante de secundaria diseñará su propia "expedición superior" en el semestre de primavera del grado 12 para facilitar la exploración de intereses académicos, oportunidades futuras y / o estudios avanzados. Las opciones pueden incluir inscribirse en cursos universitarios, completar una pasantía con una organización profesional, o estudiar en el extranjero.

Aprendizaje de servicio: Trabajo realizado para otros o para el medio ambiente que satisface una auténtica necesidad de la comunidad y se integra en el plan de estudios, normalmente como parte de una expedición. Este trabajo hace hincapié en los beneficios sociales y académicos para el estudiante, así como para los que están siendo ayudados.

Clasificación basada en los estándares (SBG): Los estudiantes son calificados en una escala de maestría de 1-4 que reconoce el logro del estudiante en objetivos de aprendizaje específicos establecidos en un área de contenido o asesoramiento. Los estudiantes son calificados en base a la terminación de asignaciones que le permiten al estudiante demostrar un nivel de maestría que es independiente del comportamiento, asistencia u otros factores no académicos. SBG asume que la asignación o tarea más reciente es el mejor indicador del dominio del estudiante, y la fórmula utilizada lo calcula como tal.

Take A Break (TAB): TAB es para que los estudiantes piensen en las reglas y su importancia para el aula y la comunidad escolar.

Coalición de Escuelas Esenciales
Diez principios communes

1. Aprender a usar bien la mente
La escuela debe centrarse en ayudar a los jóvenes a aprender a utilizar bien sus mentes. Las escuelas no deben ser "comprensivas" si tal reclamación se hace a expensas del propósito intelectual central de la escuela.

2. Menos es más, profundidad sobre cobertura
Los objetivos de la escuela deben ser simples: que cada alumno domine un número limitado de habilidades esenciales y áreas de conocimiento. Si bien estas habilidades y áreas reflejarán, en diferentes grados, las disciplinas académicas tradicionales, el diseño del programa debe estar conformado por las facultades y competencias intelectuales e imaginativas que necesitan los estudiantes, más que por "sujetos" según se definen convencionalmente. El aforismo "menos es más" debe dominar: las decisiones curriculares deben guiarse por el objetivo de la maestría y el logro del estudiante en lugar de por un simple esfuerzo por cubrir el contenido.

3. Las metas se aplican a todos los estudiantes
Los objetivos de la escuela deben aplicarse a todos los estudiantes, mientras que los medios para alcanzar estos objetivos variarán ya que los mismos estudiantes varían. La práctica escolar debe ser hecha a medida para satisfacer las necesidades de cada grupo o clase de estudiantes.

4. Personalización
La enseñanza y el aprendizaje deben ser personalizados al máximo posible. Los esfuerzos deben dirigirse hacia un objetivo que ningún maestro tenga la responsabilidad directa de más de 80 estudiantes en la escuela secundaria y media y no más de 20 en la escuela primaria. Para capitalizar esta personalización, las decisiones sobre los detalles del curso, el uso del tiempo de los estudiantes y de los profesores y la elección del material didáctico y de las pedagogías específicas deben quedar sin reservas en manos del director y del personal.

5. Estudiante como trabajador, profesor como entrenador
La metáfora práctica que gobierna la escuela debe ser el estudiante como trabajador, en lugar de la metáfora más familiar de los servicios de instrucción como instructor. En consecuencia, una pedagogía prominente será coaching, para provocar a los estudiantes a aprender a aprender y, por tanto, a enseñar a sí mismos.

6. Demostración de dominio
La enseñanza y el aprendizaje deben ser documentados y evaluados con herramientas basadas en el desempeño estudiantil de tareas reales. A los estudiantes que aún no están en los niveles adecuados de competencia se les debe proporcionar un apoyo intensivo y recursos para ayudarles rápidamente a cumplir con esas normas. Se deben usar múltiples formas de evidencia, que van desde la observación continua del alumno hasta la finalización de proyectos específicos, para comprender mejor las fortalezas y necesidades del alumno y para planificar más asistencia. Los estudiantes deben tener oportunidades de exhibir su experiencia antes de la familia y la comunidad. El diploma debe ser otorgado después de una exitosa demostración final de maestría para la graduación - una "Exposición". Como el diploma se otorga cuando se gana, el programa

de la escuela prosigue sin clasificación de edad estricta y sin sistema de créditos ganados por "tiempo pasado" en clase. El énfasis está en la demostración de los estudiantes que pueden hacer cosas importantes.

7. Un tono de decencia y confianza
El tono de la escuela debe enfatizar de manera explícita y consciente los valores de la expectativa no ansiosa ("no os amenazaré sino que espero mucho de vosotros"), de la confianza (hasta el abuso) y de la decencia (los valores de justicia, generosidad y tolerancia). Deben enfatizarse los incentivos apropiados para los estudiantes y maestros particulares de la escuela. Los padres deben ser colaboradores clave y miembros vitales de la comunidad escolar.

8. Compromiso con toda la escuela
El director y los profesores deben percibirse primero como generalistas (profesores y académicos en educación general) y especialistas en segundo lugar (expertos en una disciplina en particular). El personal debe esperar múltiples obligaciones (maestro-consejero-director) y un sentido de compromiso con toda la escuela.

9. Recursos dedicados a la enseñanza y al aprendizaje
Los últimos objetivos administrativos y presupuestarios deberían incluir cargas estudiantiles que promuevan la personalización, un tiempo considerable para la planificación colectiva de los maestros, salarios competitivos para el personal y un costo por alumno que no exceda en más de un 10 por ciento las escuelas tradicionales. Para lograr esto, los planes administrativos pueden tener que mostrar la reducción gradual o la eliminación de algunos servicios que ahora proporcionan los estudiantes en muchas escuelas tradicionales.

10. Democracia y equidad
La escuela debe demostrar políticas, prácticas y pedagogías no discriminatorias e inclusivas. Debe modelar prácticas democráticas que involucren a todos los que están directamente afectados por la escuela. La escuela debe honrar la diversidad y construir sobre la fuerza de sus comunidades, desafiando deliberada y explícitamente todas las formas de inequidad.

Capital City Student/Parent Contract

Capital City Public Charter School
Políticas de Padres / Estudiantes y Contrato de Código de Conducta
(Favor de firmar, arrancar y dar al consejero de su hijo)

Nosotros (estudiantes y familiares) apoyamos los valores comunitarios de Capital City y reconocemos que la excelencia académica sólo puede ocurrir en un ambiente civil, seguro, ordenado y propicio para el aprendizaje.

Hemos leído y discutido el manual de Capital City PCS. Entendemos que estos son los estándares académicos y de comportamiento a los que se llevarán a cabo todos los estudiantes de PCS de Capital City. Por lo tanto, prometemos apoyar y ayudar a la Ciudad Capital PCS a hacer cumplir las políticas y procedimientos del Manual de la escuela.

También entendemos que si un estudiante viene a la escuela vestido de una manera que no cumple con el Código de Vestimenta, y no puede ser corregido inmediatamente, él o ella será enviado a casa para cambiar. El Padre / Guardián por este medio da permiso para que esto ocurra cada vez que su hijo / a vaya a la escuela fuera de cumplimiento.

Nombre del estudiante: _____

Padre/Guardian Nombre: _____

_____ _____
Padre/Guardian Firma **Fecha**

_____ _____
Estudiante Firma **Fecha**